

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Unione Europea

Ministero dell'istruzione e del merito

Istituto comprensivo statale "Tommaso Cornelio" di Rovito (CS)

CF 98043000789 - CM CSIC85300P - Sito web www.icrovito.edu.it -

e-mail: csic85300p@istruzione.it - e-mail certificata: csic85300p@pec.istruzione.it

**PNRR- Missione 4- Componente 1 - Investimento 2.1 - Avviso D.M. n. 66 del 12 aprile 2023:
"Formazione del personale scolastico per la transizione digitale nelle scuole statali"**

Finanziato dall'UNIONE EUROPEA- Next Generation EU

Codice progetto **M4C1I2.1-2023-1222-P-45296** - Titolo: **Forma_Mentis_4.0** - CUP **J14D23006840006**

Data e protocollo in segnature

All'Assistente amministrativa
Sig.ra Maria BROGNO

Al personale docente e ATA
Al DSGA

Al sito web
<https://www.icrovito.edu.it/>

All'albo on – line
Alla sezione Amministrazione Trasparente
dell'ICS di Rovito (CS)

OGGETTO: LETTERA D'INCARICO per attività tecnico - operative strettamente finalizzate per la realizzazione del progetto codice: **M4C1I2.1-2023-1222-P-45296** **A306** PNRR - Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza – Missione 4 - Componente 1 –Investimento 2.1 (**D.M. n. 66 del 12 aprile 2023**) Formazione del personale scolastico per la transizione digitale nelle scuole statali - Finanziato dall'UNIONE EUROPEA – Next Generation EU Titolo progetto: **"Forma_Mentis_4.0"** CUP: **J14D23006840006**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

Vista la legge 15 marzo 1997, n. 59, recante "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della pubblica amministrazione e per la semplificazione amministrativa", e, in particolare l'articolo 21;

Visto il DPR n.275/1999, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59

Tenuto conto delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'art. 25, del Dlgs n.165/2001, e dall'art. 1, della L. n. 107/2015 e dagli articoli 3 e 44 del D.I. n.129/2018;

Istituto comprensivo "T. Cornelio" di Rovito (CS)
D.M. 66/2023 – Formazione del personale scolastico per la
transizione digitale nelle scuole statali
Identificativo progetto M4C1I2.1-2023-1222-P-45296



Vista la L. n. 3/2003, recante “Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione” e, in particolare, l’articolo 11, comma 2-bis, ai sensi del quale “gli atti amministrativi anche di natura regolamentare adottati dalle Amministrazioni di cui all’articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, che dispongono il finanziamento pubblico o autorizzano l’esecuzione di progetti di investimento pubblico, sono nulli in assenza dei corrispondenti codici di cui al comma 1 che costituiscono elemento essenziale dell’atto stesso”;

Vista la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

Vista la circolare n°2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A

Viste le disposizioni di cui alla L. n. 190/2012, recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità della Pubblica Amministrazione”;

Visto il D.lgs. n. 33/2013 Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

Visto la L. n. 107/2015, recante “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”;

Visto il D.I. n.129/2018, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo - contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, della L. n. 107/2015;

Visto il D.L. n. 76/2020, convertito, con modificazioni, dalla L. n. 120/2020, recante “Misure urgenti per la semplificazione e l’innovazione digitale”, che ha modificato la legge istitutiva del codice CUP;

Visto il regolamento (UE) n. 2021/241 del 12 febbraio 2021, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

Visti i principi trasversali previsti dal PNRR, quali, tra l’altro, il principio del contributo all’obiettivo climatico e digitale, il principio di parità di genere e l’obbligo di protezione e valorizzazione dei giovani;

Visti gli obblighi di assicurare il conseguimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;

Vista la Strategia per i diritti delle persone con disabilità 2021-2030 della Commissione europea;

Viste le Linee guida ANAC n. 3, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l’affidamento di appalti e concessioni;

Vista la circolare MEF n. 32 del 30 dicembre 2021, del Dipartimento della Ragioneria generale dello Stato, avente ad oggetto “Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - Guida operativa per il rispetto del principio di non arrecare danno significativo all’ambiente (DNSH)”;

Visto il DL n. 80/2021, convertito, con modificazioni, dalla L. n. 113/2021, recante "Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionali all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia";

Visto il DL n. 152/ 2021, convertito, con modificazioni, dalla L. n. 233/ 2021, recante “Disposizioni urgenti per l’attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose”;

Visto il DL n. 36/2022, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 giugno 2022, n. 79, recante “Ulteriori misure urgenti per l’attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza” e, in particolare, l’articolo 47;

Visto il D.lgs. 36/2023 recante il Codice dei contratti pubblici;

Visto il **decreto del Ministro dell’istruzione 12 aprile 2023, n. 66** di riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla

Istituto comprensivo "T. Cornelio" di Rovito (CS)
D.M. 66/2023 – Formazione del personale scolastico per la
transizione digitale nelle scuole statali
Identificativo progetto M4C1I2.1-2023-1222-P-45296



transizione digitale per il personale scolastico" nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU che, all'allegato 1, assegna all'Istituto comprensivo "Tommaso Cornelio" di Rovito, previa adesione, la somma di € **27.002,76**;

Vista la nota ministeriale n. AOOGABMI-0141549 del 07/12/2023 riportante le Istruzioni operative per l'attuazione dell'investimento;

Visto il Piano Triennale dell'Offerta Formativa, annualità 2023-2024, approvato dal Consiglio d'istituto con delibera n. 2 del 15/01/2024;

Visto il Programma Annuale 2024 approvato dal Consiglio d'istituto con delibera n. 2, Verbale n. 3 del 07/02/2024;

Vista la delibera del Collegio dei docenti n. 6, Verbale n. 4 del 17/01/2024; che approva la partecipazione al progetto PNRR Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico (**DM n. 66/2023**);

Vista la delibera del Consiglio di istituto n. 5 del 07/02/2024 di adesione al progetto PNRR Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico (**DM n. 66/2023**);

Visto il progetto presentato da questa Istituzione Scolastica dal titolo: "**Forma_Mentis 4.0**" per un importo totale richiesto di € **27.002,76**;

Visto l'accordo di concessione inoltrato in data 28/02/2024, controfirmato dall'unità di missione ed iscritto nel registro ufficiale del ministero AOOGABMI con protocollo **n. 38369 del 03 marzo 2024**;

Vista la nota dell'USR Calabria, prot. n. 9618 del 15/04/2024, che autorizza, ai sensi dell'art. 53 del D.L.vo n. 165/01, il Dirigente Scolastico, ad esercitare l'attività di RUP e Project manager all'interno del progetto;

Vista la nomina, prot. n. 1468 del 17/05/2024, di Responsabile unico del procedimento (RUP) al Dirigente scolastico, Ing. Aldo TRECROCI e la contestuale sottoscrizione della Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto d'interessi;

Visto il Decreto con prot. n. 1473 del 17/04/2024 di informazione, comunicazione, sensibilizzazione e pubblicizzazione del progetto "Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (**DM n. 66/2023**)";

Visto il Decreto di assunzione in bilancio prot.689 del 05/03/2024 nell'attività A306;

Preso atto della necessità di avvalersi di personale ATA per il Supporto Tecnico amministrativo e Organizzativo al R.U.P.;

Preso atto della necessità di individuare tra il personale assistente amministrativo dell'istituto, n. 2 (due) unità per lo svolgimento di attività tecnico – operative strettamente finalizzate alla realizzazione del progetto in oggetto e al conseguimento dei relativi target e milestone;

Considerata la determina di avvio della procedura di selezione per n. 2 figure di personale amministrativo per la realizzazione delle attività di cui al DM n. 66/2023 prot. n. Prot. 1986 del 26/06/2024

Visto l'Avviso con prot. 2042 del 03/07/2024 per la selezione e il reclutamento di n. 2 (due) figure di personale amministrativo per la realizzazione delle attività PNRR - Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza – Missione 4 - Componente 1 – Investimento 2.1 (**D.M. n. 66 del 12 aprile 2023**) Formazione del personale scolastico per la transizione digitale nelle scuole statali - Finanziato dall'UNIONE EUROPEA – Next Generation EU Titolo progetto: "**Forma_Mentis_4.0**" CUP: **J14D23006840006**

Considerato che nel termine massimo previsto dalla pubblicazione dell'avviso prot. 2042 del 03/07/2024 sono pervenute n. 2 istanze per le figure di Assistenti Amministrativi per supporto tecnico-operativo al R.U.P.;

Istituto comprensivo "T. Cornelio" di Rovito (CS)
D.M. 66/2023 – Formazione del personale scolastico per la
transizione digitale nelle scuole statali
Identificativo progetto M4C1I2.1-2023-1222-P-45296



Esaminate le competenze e i titoli dichiarati nelle suddette disponibilità;

Vista la Dichiarazione del Dirigente Scolastico prot.n. 2073 del 29/07/2024 di Valutazione delle domande di partecipazione di cui all'Avviso di selezione prot. 2042 del 03/07/2024;

Vista la tabella dei criteri di valutazione delle domande annessa all'Avviso di selezione di cui sopra;

Visto il Decreto di approvazione graduatoria definitiva assistenti amministrativi per supporto tecnico-operativo al R.U.P. - PNRR - Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza – Missione 4 - Componente 1 – Investimento 2.1 (D.M. n. 66 del 12 aprile 2023) Formazione del personale scolastico per la transizione digitale nelle scuole statali - Finanziato dall'UNIONE EUROPEA – Next Generation EU Codice progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P-45296 **A306** Titolo progetto: "Forma_Mentis_4.0" CUP: J14D23006840006 prot 2174 del 27/07/2024;

Tutto ciò premesso, visto e considerato,

CONFERISCE

all' Assistente Amministrativa dell'IC di Rovito, MARIA BROGNO, nata a [redacted] cod. fisc. [redacted] e residente a [redacted] l'INCARICO di svolgimento di attività amministrative strettamente finalizzate alla realizzazione del progetto in oggetto, in particolare:

- Supportare il DS, DSGA e la comunità di pratiche per l'apprendimento nella preparazione della documentazione necessaria;
- supportare DS, DSGA, e la Referente del progetto nella gestione dei rapporti con i Formatori esperti, i Tutor e il personale coinvolto a qualunque titolo;
- provvedere, ove richiesto, alla riproduzione di materiale, in originale e non, per la corretta esecuzione delle procedure;
- verificare, gestire ed archiviare il flusso di informazioni relative al progetto.

Retribuzione e durata dell'incarico

Per le ore di attività svolte, il compenso è quello previsto dal CCNL per la categoria di appartenenza:

€ 21,17 (Euro ventuno/17) Lordo Stato fino ad un massimo di 30 ore.

Le attività retribuite verranno liquidate, dopo rendicontazione del lavoro svolto e presentazione di un "timesheet" con evidenza delle ore effettivamente prestate. Le stesse dovranno essere effettuate entro e non oltre il 30/09/2025, al di fuori dell'orario di servizio, comprovate da documentazione probante ai sensi e per gli effetti della vigente normativa e prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto

L'amministrazione si riserva la facoltà di revocare in qualunque momento l'incarico in caso di mancata prestazione del servizio per assenze o di mancato conseguimento degli obiettivi definiti dal Progetto, nonché nell'eventualità di rinuncia da parte del personale amministrativo individuato.

Al fine di ottemperare all'obbligo della trasparenza e della massima divulgazione, tutti gli elementi di interesse comunitario, relativi allo sviluppo del progetto: avvisi, bandi, pubblicità, ecc., saranno tempestivamente affissi e visibili:

- sul sito della scuola:

<https://www.icrovito.edu.it/documento/pnrr-m4-c1-investimento-2-1-didattica-digitale-integrata-e-formazione-alla-transizione-digitale-per-il-personale-scolastico/>

Istituto comprensivo "T. Cornelio" di Rovito (CS)
D.M. 66/2023 – Formazione del personale scolastico per la
transizione digitale nelle scuole statali
Identificativo progetto M4C112.1-2023-1222-P-45296



- sull'albo on line dell'Istituzione scolastica:
https://www.trasparenzascuole.it/Public/APDPublic_ExtV2.aspx?CF=98043000789
- sulla sezione Amministrazione Trasparente:
https://www.trasparenzascuole.it/Public/AmministrazioneTrasparenteV3.aspx?Customer_id=ca557ed1-ee0d-4264-9c05-44abd06ea8b6&PID=ff63bfa8-ce16-4f7b-9cc1-9aea4d51b679

Per Accettazione

A handwritten signature in black ink, which appears to be "Aldo Trecroci", is written over a black rectangular redaction box.

Il Dirigente Scolastico
Ing. Aldo Trecroci